

## ZARZĄDZENIE NR 190/2021

### WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 24 listopada 2021 r.

#### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Programu pn.: „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Dębica Kaszubska na rok 2022”**

Na podstawie art. 5a ust. 1, ust. 2 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, poz. 1834) oraz uchwały nr IX/55/2015 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 23 września 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dębica Kaszubska (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 3118) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Podejmuje się decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu Programu pn.: „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Dębica Kaszubska na rok 2022”, zwanego dalej Programem, który stanowi przedmiot konsultacji.

**§ 2.** Celem konsultacji jest zebranie od mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska oraz podmiotów realizujących działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu i/lub środków psychoaktywnych na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska opinii i propozycji zmian do projektu Programu.

**§ 3.** Uczestnikami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są:

- 1) mieszkańcy Gminy Dębica Kaszubska;
- 2) podmioty realizujące działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu i/lub środków psychoaktywnych na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska, w tym organizacje pozarządowe, instytucje, podmioty lecznicze.

**§ 4.** Konsultacje rozpoczną się 25 listopada 2021 roku i trwają do dnia 17 grudnia 2021 roku.

**§ 5.** Zasięg terytorialny konsultacji: granice administracyjne Gminy Dębica Kaszubska.

**§ 6.1.** Konsultacje odbywać się będą w formie narzędzi komunikacji pisemnej poprzez badanie poglądów mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska przez zebranie opinii, uwag i propozycji zmian do projektu Programu z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Formularz konsultacyjny dostępny będzie w Sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej, stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Formularz konsultacyjny można:

- 1) przesłać pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej, ul. ks. Antoniego Kani 26, 76-248 Dębica Kaszubska;
- 2) złożyć do skrzynki nadawczej ustawionej przed Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej (dostępnej w dniach i godzinach funkcjonowania Ośrodka, tj. poniedziałek 8:00 do 17:00, od wtorku do czwartku 7:00 do 15:00 oraz z piątek od 7:00 do 14:00);
- 3) przesłać drogą elektroniczną na adres: . .

**§ 7.** Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji i ich koordynację jest Pani Ilona Dobrynin.

**§ 8.1.** Tryb konsultacji społecznych uważa się za zachowany bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organu gminy (skutek konsultacji).

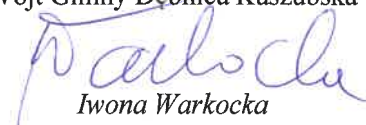
§ 9. Protokół z wynikami konsultacji podany zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej oraz na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 10. Wykonanie zarządzania powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.

§ 11. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej oraz na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dębica Kaszubska



*Iwona Warkocka*

**FORMULARZ KONSULTACYJNY**

1. Dane osoby/podmiotu opiniującego projekt

Imię i nazwisko/nazwa podmiotu: .....

Adres zamieszkania/siedziba podmiotu: .....

3. Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian (należy podać dokładne brzmienie zapisu):

.....  
.....  
.....

4. Proponowane nowe brzmienie zapisu:

.....  
.....  
.....

5. Uzasadnienie do wprowadzenia proponowanej zmiany zapisu:

.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis osoby opiniującej projekt/pieczeńć i podpis  
osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu opiniującego  
projekt)